

**CONSORZIO CIMITERIALE**  
tra i comuni di  
**CASORIA – ARZANO - CASAVATORE**  
(Provincia di Napoli)

**REGISTRO**  
degli Atti Originali del Consiglio Consortile

Deliberazione N° 3 del 08/09/2020

Oggetto: Ricognizione del personale dipendente ai fini della rilevazione dell'eventuale personale in soprannumero ed approvazione piano triennale 2020 – 2022 fabbisogno personale art. 39, comma 1, legge 449/97.

L'anno 2020, il giorno 08 del mese di settembre alle ore 13,00, si è riunito il Consiglio Consortile, sotto la Presidenza del dott. Michele Bruno e nelle persone dei Sig.ri:

OREFICE GIUSEPPE  
FILIPPINI CLAUDIO  
SANTACROCE LORENZO  
RUSSO ANGELO  
MANNA ROSA  
CONTE VINCENZO  
OSCURATO MARIO  
SILVESTRO SALVATORE

Presenti	Assenti
X	
X	
	X
X	
	X
X	
X	
X	

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Direttore avv. Francesco Leo.

Constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, il Presidente invita il Consiglio a deliberare.



**CONSORZIO CIMITERIALE**  
tra i comuni di  
**CASORIA – ARZANO - CASAVATORE**  
(Provincia di Napoli)

---

Oggetto: Ricognizione del personale dipendente ai fini della rilevazione dell'eventuale personale in soprannumero ed approvazione piano triennale 2020 – 2022 fabbisogno personale art. 39, comma 1, legge 449/97

**IL DIRETTORE**  
**RELAZIONE ISTRUTTORIA**

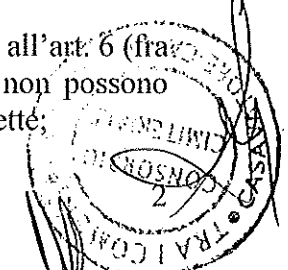
VISTO l'art. 33 del decreto legislativo numero 165 del 2001, come modificato dalle disposizioni di cui all'articolo 16 della legge 183 del 2011;

DATO ATTO che:

- la norma in argomento impone alle pubbliche amministrazioni di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;
- essa impegna i dirigenti ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le amministrazioni pubbliche che non adempiono con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando, nel contempo, le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;
- la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;
- la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto della spesa del personale (per gli enti come il Consorzio rispetto del pareggio di bilancio);
- l'art.1 comma 557 quater della legge 296/2006 stabilisce che, a decorrere dall'anno 2014, il contenimento della spesa del personale viene assicurato con riferimento al valore medio del triennio precedente 2011/2013;
- L'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 contenente "Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche" dispone, al comma 1, che "al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.
- Nel D.Lgs. 165/2001 (T.U. del pubblico impiego), in particolare l'articolo 6, commi 4 e 6, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce, sinteticamente, che:
  - le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997, n° 449, e successive modificazioni ed integrazioni;
  - le Amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui all'art. 6 (fratto

i quali la programmazione triennale di cui all'art.39 della L. n° 449/97) non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

*[Handwritten signatures]*



**CONSORZIO CIMITERIALE**  
tra i comuni di  
**CASORIA – ARZANO - CASAVATORE**  
(Provincia di Napoli)

- l'avvio delle procedure di reclutamento di personale sono adottate sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberate ai sensi dell'art. 39 della L. n. 449/97.

- Vista la Circolare n. 3/2017 del 23.11.201;

- Atteso che l'art. 97, co. 3 della Cost. sancisce che l'accesso al pubblico impiego potrà avvenire mediante concorso salvo diversa disposizione di legge e che, dunque, tale clausola di salvezza va ravvisata nella "legge" di cui al D. Lgs. 368/2001 come novellato dal D. Lgs. 81/2015 e di cui al D. Lgs. 75/2017;

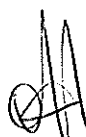
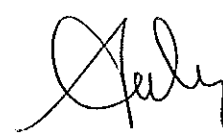
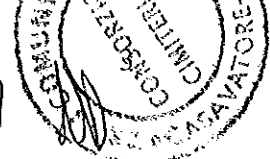
Tenuto conto infine che nell'anno 2018 sono avvenute due cessazioni di categoria A3 ed A5 ed ai fini del calcolo della spesa del personale, prendendo in considerazione le posizioni iniziali di ingresso, il costo delle quiescenze è pari ad Euro 36.700,23 e che procedendo alle due assunzioni previste di categoria A1 e B1 il costo a carico dell'Ente sarà pari ad euro 37.746.89 per cui si ritiene necessario procedere all'assunzione di una unità di cat. B1 full-time e di una unità di cat. A1 all'85%, per un costo complessivo di Euro 35.000,00;

Tenuto conto infine che in ossequio alle disposizioni degli organi collegiali con determinazione n° 307 del 31.12.2019 sono stati banditi i consorsi per le due unità sopra citate e che in ossequio delle ultime disposizioni di legge *(art. 103 del DL 17.03.2020 comma 1 che recita - (Sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza) - 1. Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 aprile 2020. Le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con prioritá per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati. Sono prorogati o differiti, per il tempo corrispondente, i termini di formazione della volontà conclusiva dell'amministrazione nelle forme del silenzio significativo previste dall'ordinamento);*

A tale proposito sia la pianificazione e sia la programmazione delle risorse umane, sono funzionali alle politiche ed agli obiettivi che l'amministrazione intende perseguire e, in relazione a questi, definisce il fabbisogno di personale dell'ente per il triennio;

**PROPONE**

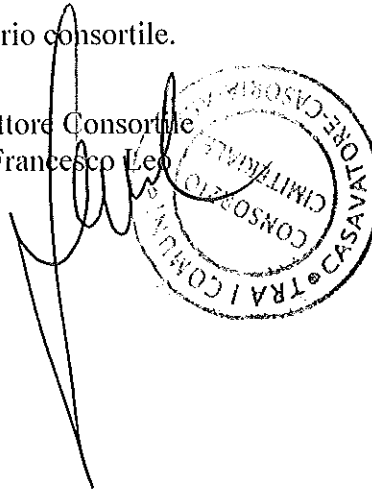
1. Di prendere atto che nell'anno 2020 non sono presenti dipendenti in soprannumero e/o in eccedenza.
2. Conseguenzialmente di dare atto che la dotazione organica risulta attualmente composta di n° 9 posti, di cui 5 necrofori, 1 istruttore contabile, 3 collaboratori amministrativi;
3. Di prendere atto che con determinazione 307 del 31.12.2019 sono stati banditi i concorsi per l'assunzione di due unità lavorative (1 cat.A1, 1 cat. B1) e che le procedure sono in corso di chiusura.
4. di approvare per il triennio 2020/2022 l'allegato A, predisposto in attuazione dell'art. 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, del vigente C.C.N.L. e conseguenzialmente prendere atto che non vi sono assunzioni in previsione per il triennio.

**CONSORZIO CIMITERIALE**  
tra i comuni di  
**CASORIA – ARZANO - CASAVATORE**  
(Provincia di Napoli)

5. di dare atto che per il reclutamento del personale questo Ente esperirà i passaggi previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni compresa quella di avvalersi del ricorso a graduatorie concorsuali aperte e vigenti presso altre Amministrazioni pubbliche di comparto.
6. Di inviare copia della presente deliberazione al Ministero dell'Economia e Finanza, ragioneria Generale dello Stato tramite 'applicativo "Piano dei fabbisogni", presente in SICO, ai sensi dell'articolo 6-ter del D.lgs 165/2001, come introdotto dal D.lgsvo n. 75/2017, secondo le istruzioni previste dalla circolare RGS18/2018, nonché alla Presidenza Consiglio dei Ministri - Ispettorato per la Funzione Pubblica.
7. Di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente esecutiva.
8. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio consortile.

Il Direttore Consortile  
Avv. Francesco Leo



**CONSORZIO CIMITERIALE**  
tra i comuni di  
**CASORIA – ARZANO - CASAVATORE**  
(Provincia di Napoli)


~~~~~

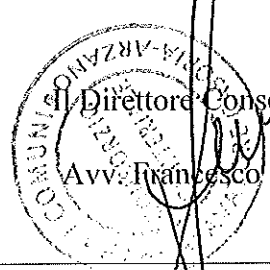
OGGETTO: Ricognizione del personale dipendente ai fini della rilevazione dell'eventuale personale in soprannumero ed approvazione piano triennale 2020 – 2022 fabbisogno personale art. 39, comma 1, legge 449/97.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto: parere favorevole

Arzano, li 08/09/2020

  
Direttore Consortile  
Avv. Francesco Leo



---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto: parere favorevole

Arzano, li 08/09/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Salvatore Terracciano


**CONSORZIO CIMITERIALE**  
tra i comuni di  
**CASORIA – ARZANO - CASAVATORE**  
(Provincia di Napoli)

Il Consiglio Consortile

Letta la relazione istruttoria del direttore che ivi si intende integralmente trascritta;

-Dato atto che sulla proposta come sopra formulata sono stati espressi i pareri si sensi dall'art. 49, comma I, del d. lgs. 18/08/2000, n° 267;

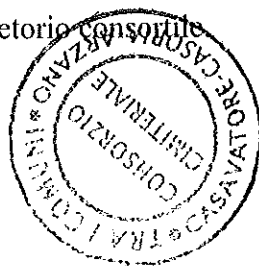
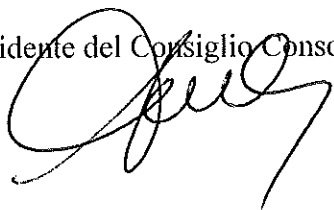
- Visto il parere del Revisore Unico Consortile;

-A voti unanimi favorevolmente espressi

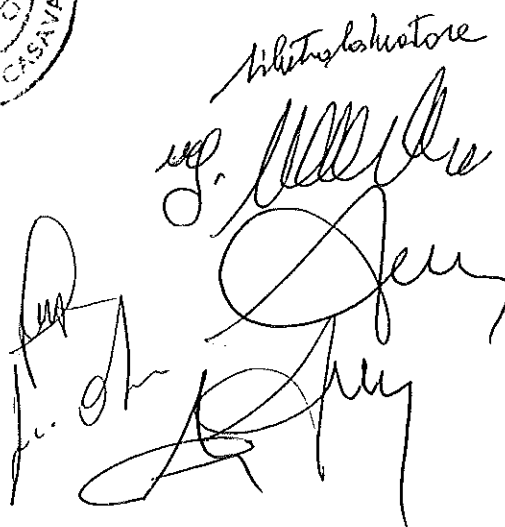
**DELIBERA**

1. Di prendere atto che nell'anno 2020 non sono presenti dipendenti in soprannumero e/o in eccedenza.
2. Conseguenzialmente di dare atto che la dotazione organica risulta attualmente composta di n° 9 posti, di cui 5 necrofori, 1 istruttore contabile, 3 collaboratori amministrativi;
3. Di prendere atto che con determinazione 307 del 31.12.2019 sono stati banditi i concorsi per l'assunzione di due unità lavorative (1 cat.A1, 1 cat. B1) e che le procedure sono in corso di chiusura.
4. di approvare per il triennio 2020/2022 l'allegato A, predisposto in attuazione dell'art. 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, del vigente C.C.N.L. e conseguenzialmente prendere atto che non vi sono assunzioni in previsione per il triennio.
5. di dare atto che per il reclutamento del personale questo Ente esperirà i passaggi previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni compresa quella di avvalersi del ricorso a graduatorie concorsuali aperte e vigenti presso altre Amministrazioni pubbliche di comparto.
6. Di inviare copia della presente deliberazione al Ministero dell'Economia e Finanza, ragioneria Generale dello Stato tramite 'applicativo "Piano dei fabbisogni", presente in SICO, ai sensi dell'articolo 6-ter del D.lgs 165/2001, come introdotto dal D.lgsvo n. 75/2017, secondo le istruzioni previste dalla circolare RGS18/2018, nonché alla Presidenza Consiglio dei Ministri - Ispettorato per la Funzione Pubblica.
7. Di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente esecutiva.
8. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio consortile.

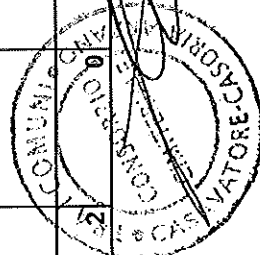
Il Presidente del Consiglio Consortile



I Consiglieri



| Pianta Organica 2020_2022 allegato A - Delibera n° 3 del 08/04/2022 |                                                   |             |                              |                                             |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------|------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------------|------------------------|------|------|------|-----------------------|--------------------------|
| Categorie                                                           | dotazione organica vigente di ruolo al 31/12/2019 | Descrizione | a tempo pieno 2019           | nei limiti della capacità assunzionale 2019 | assunzioni / consorso | trasformazione a full-time 100% | progressioni orizzontali | progressione verticale | 2020 | 2021 | 2022 | cessazioni / pensioni | Nuova Dotazione Organica |
|                                                                     | A1                                                | 0           | necrofori                    | 0                                           | 1 - 85%               | 1                               |                          |                        |      |      |      |                       | 1                        |
|                                                                     | A2                                                | 0           | necrofori                    | 0                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 0                        |
|                                                                     | A3                                                | 0           | necrofori                    | 0                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 0                        |
|                                                                     | A4                                                | 0           | necrofori                    | 0                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 0                        |
|                                                                     | A6                                                | 5           | necroforo                    | 5                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 5                        |
|                                                                     | B1                                                | 1           | collaboratore amministrativo | 1                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 1                        |
|                                                                     | B1                                                | 0           | operatore amm.vo             | 0                                           | 1 - 100%              | 1                               |                          |                        |      |      |      |                       | 1                        |
|                                                                     | B3                                                | 0           | operaio specializzato        | 0                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 0                        |
|                                                                     | B3                                                | 0           | operatore amm.vo             | 0                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 0                        |
|                                                                     | B4                                                | 0           | operatore amm.vo             | 0                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 0                        |
|                                                                     | B5                                                | 2           | operatore amm.vo             | 2                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 2                        |
|                                                                     | C1                                                | 0           | istruttore tecnico           | 0                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 0                        |
|                                                                     | C1                                                | 0           | istruttore amministrativo    | 0                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 0                        |
|                                                                     | C2                                                | 0           | istruttore amministrativo    | 0                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 0                        |
|                                                                     | C3                                                | 0           | istruttore geometra          |                                             |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       |                          |
|                                                                     | C5                                                | 1           | istruttore ragioniere        | 1                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 1                        |
|                                                                     | D1                                                | 0           | Area Finanziaria             | 0                                           |                       |                                 |                          |                        |      |      |      |                       | 0                        |
| Totale                                                              | 9                                                 |             |                              | 9                                           | 2                     |                                 | 0                        |                        | 0    | 0    | 0    | 0                     | 11                       |



1 UNITA' - DIRETTORE TEMPO DETERMINATO CAT. D4