

CONSORZIO CIMITERIALE
tra i comuni di
CASORIA – ARZANO - CASAVATORE
(Provincia di Napoli)

REGISTRO
degli Atti Originali del Consiglio Consortile

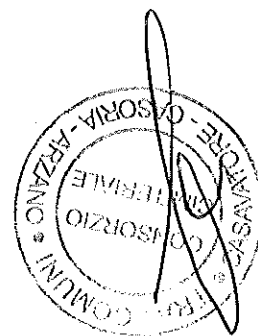
Deliberazione N° 1 del 28/03/2019

Oggetto: Ricognizione del personale dipendente ai fini della rilevazione dell'eventuale personale in soprannumero ed approvazione piano triennale 2019 – 2021 fabbisogno personale art. 39, comma 1, legge 449/97.

L'anno 2019, il giorno 28 del mese di marzo alle ore 15.00 nella sala delle adunanze del Consorzio suddetto, ritualmente convocato, si è riunito il Consiglio Consortile, sotto la Presidenza della arch. Salvatore Napolitano e nelle persone dei Sig.ri:

OREFICE GIUSEPPE
FILIPPINI CLAUDIO
SANTACROCE LORENZO
MANCANIELLO PIERPAOLO
BUONOMO GIUSEPPE
AGLIATA ANTONIETTA
NAPOLITANO GIOVANNI
SILVESTRO SALVATORE


Presenti	Assenti
X	
	X
	X
X	
X	
	X
X	
X	



Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Direttore avv. Francesco Leo.

Constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

CONSORZIO CIMITERIALE
tra i comuni di
CASORIA – ARZANO - CASAVATORE
(Provincia di Napoli)



Oggetto: Ricognizione del personale dipendente ai fini della rilevazione dell'eventuale personale in soprannumero ed approvazione piano triennale 2019 – 2021 fabbisogno personale art. 39, comma 1, legge 449/97

IL DIRETTORE
RELAZIONE ISTRUTTORIA

VISTO l'art. 33 del decreto legislativo numero 165 del 2001, come modificato dalle disposizioni di cui all'articolo 16 della legge 183 del 2011;

DATO ATTO che:

- la norma in argomento impone alle pubbliche amministrazioni di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;
- essa impegna i dirigenti ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le amministrazioni pubbliche che non adempiono con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando, nel contempo, le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;
- la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;
- la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto della spesa del personale (per gli enti come il Consorzio rispetto del pareggio di bilancio);
- l'art.1 comma 557 quater della legge 296/2006 stabilisce che, a decorrere dall'anno 2014, il contenimento della spesa del personale viene assicurato con riferimento al valore medio del triennio precedente 2011/2013;
- L'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 contenente "Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche" dispone, al comma 1, che "al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.
- Nel D.Lgs. 165/2001 (T.U. del pubblico impiego), in particolare l'articolo 6, commi 4 e 6, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce, sinteticamente, che:
 - le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997, n° 449, e successive modificazioni ed integrazioni;
 - le Amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui all'art. 6 (fra i quali la programmazione triennale di cui all'art.39 della L. n° 449/97) non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;
 - l'avvio delle procedure di reclutamento di personale sono adottate sulla base della

CONSORZIO CIMITERIALE
tra i comuni di
CASORIA – ARZANO - CASAVATORE
(Provincia di Napoli)

~~~~~

programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberate ai sensi dell'art. 39 della L. n. 449/97.

- Vista la Circolare n. 3/2017 del 23.11.201;

- Atteso che l'art. 97, co. 3 della Cost. sancisce che l'accesso al pubblico impiego potrà avvenire mediante concorso salvo diversa disposizione di legge e che, dunque, tale clausola di salvezza va ravvisata nella "legge" di cui al D. Lgs. 368/2001 come novellato dal D. Lgs. 81/2015 e di cui al D. Lgs. 75/2017;

- Dall'analisi del fabbisogno del personale effettuata dall'organo di gestione è emersa la necessità di dotare la pianta organica del Consorzio delle seguenti unità: n° 1 unità categoria B1 operaio specializzato; n. 1 unità di categoria A1 necroforo nei limiti della capacità assunzionale dell'Ente a tempo parziale;

Tenuto conto infine che nell'anno 2018 sono avvenute due cessazioni di categoria A3 ed A5 ed ai fini del calcolo della spesa del personale, prendendo in considerazione le posizioni iniziali di ingresso, il costo delle quiescenze è pari ad Euro 36.700,23 e che procedendo alle due assunzioni previste di categoria A1 e B1 il costo a carico dell'Ente sarà pari ad euro 37.746,89 per cui si ritiene necessario procedere all'assunzione di una unità di cat. B1 full-time e di una unità di cat. A1 all'85%, per un costo complessivo di Euro 35.000,00;

A tale proposito sia la pianificazione e sia la programmazione delle risorse umane, sono funzionali alle politiche ed agli obiettivi che l'amministrazione intende perseguire e, in relazione a questi, definisce il fabbisogno di personale dell'ente per il triennio;

**PROPONE**

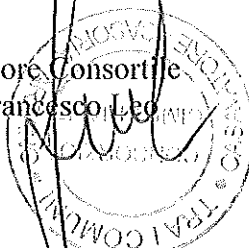
1. Di prendere atto che nell'anno 2019 non sono presenti dipendenti in soprannumero e/o in eccedenza.
2. Conseguenzialmente di dare atto che la dotazione organica risulta attualmente composta di n° 9 posti, di cui 5 necrofori, 1 istruttore contabile, 3 collaboratori amministrativi e che nel corso dell'anno 2018 si è verificata la a quiescenza di due unità, e precisamente 1 unità di categoria A3 necroforo e 1 unità di categoria A5 necroforo, per cui risulta necessario dotare la pianta organica del Consorzio delle seguenti unità per il triennio 2019/2021: n° 1 unità categoria B1 operaio specializzato, n. 1 unità di categoria A1 all'85% necroforo.
3. di approvare per il triennio 2019/2021 l'allegato A, predisposto in attuazione dell'art. 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, del vigente C.C.N.L. e, conseguentemente adottare le procedure necessarie per le ragioni esposte in atti ed in applicazione dei principi e della normativa richiamata.
4. di dare atto che per il reclutamento del personale questo Ente esperirà i passaggi previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni compresa quella di avvalersi del ricorso a graduatorie concorsuali aperte e vigenti presso altre Amministrazioni pubbliche di comparto.
5. Di inviare copia della presente deliberazione al Ministero dell'Economia e Finanza, ragioneria Generale dello Stato tramite 'applicativo "Piano dei fabbisogni", presente in SICO, ai sensi dell'articolo 6-ter del D.lgsvo 165/2001, come introdotto dal D.lgsvo n. 75/2017, secondo le

**CONSORZIO CIMITERIALE**  
tra i comuni di  
**CASORIA – ARZANO - CASAVATORE**  
(Provincia di Napoli)

istruzioni previste dalla circolare RGS18/2018, nonché alla Presidenza Consiglio dei Ministri - Ispettorato per la Funzione Pubblica.

6. Di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente esecutiva.
7. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio consortile.

Il Direttore Consortile  
Avv. Francesco Leo



OGGETTO: Ricognizione del personale dipendente ai fini della rilevazione dell'eventuale personale in soprannumero ed approvazione piano triennale 2019 – 2021 fabbisogno personale art. 39, comma 1, legge 449/97.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto: parere favorevole

Arzano, li 19/03/2019

Il Direttore Consortile  
Avv. Francesco Leo



**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto: parere favorevole

Arzano, li 19/03/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Sabato Terracciano

Dott. Sabato Terracciano

**CONSORZIO CIMITERIALE**  
tra i comuni di  
**CASORIA – ARZANO - CASAVATORE**  
(Provincia di Napoli)

---

Il Consiglio Consortile

Letta la relazione istruttoria del direttore che ivi si intende integralmente trascritta;

-Dato atto che sulla proposta come sopra formulata sono stati espressi i pareri si sensi dall'art. 49, comma I, del d. lgs. 18/08/2000, n° 267;

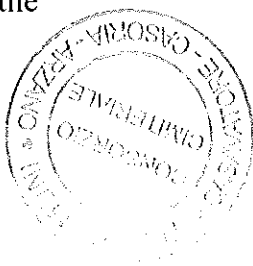
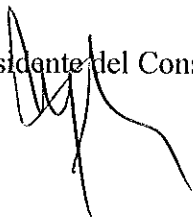
- Visto il parere del Revisore Unico Consortile;

-A voti unanimi favorevolmente espressi

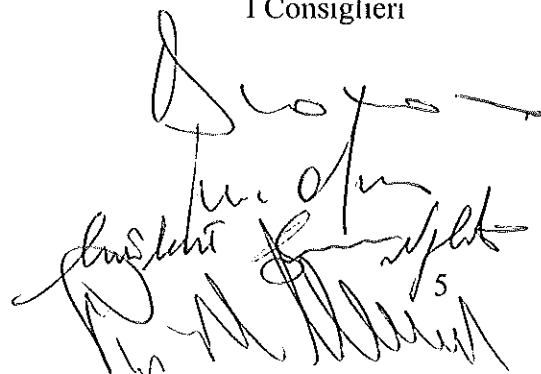
**DELIBERA**

1. Di prendere atto che nell'anno 2019 non sono presenti dipendenti in soprannumero e/o in eccedenza.
2. Conseguenzialmente di dare atto che la dotazione organica risulta attualmente composta di n° 9 posti, di cui 5 necrofori, 1 istruttore contabile, 3 collaboratori amministrativi e che nel corso dell'anno 2018 si è verificata la quiescenza di due unità, e precisamente 1 unità di categoria A3 necroforo e 1 unità di categoria A5 necroforo, per cui risulta necessario dotare la pianta organica del Consorzio delle seguenti unità per il triennio 2019/2021: n° 1 unità categoria B1 operaio specializzato, n. 1 unità di categoria A1 all'85% necroforo.
3. Di approvare per il triennio 2019/2021 l'allegato A, predisposto in attuazione dell'art. 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, del vigente C.C.N.L. e conseguentemente adottare le procedure necessarie per le ragioni esposte in atti ed in applicazione dei principi e della normativa richiamata.
4. Di dare atto che per il reclutamento del personale questo Ente esperirà i passaggi previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni compresa quella di avvalersi del ricorso a graduatorie concorsuali aperte e vigenti presso altre Amministrazioni pubbliche di comparto.
5. Di inviare copia della presente deliberazione al Ministero dell'Economia e Finanza, ragioneria Generale dello Stato tramite 'applicativo "Piano dei fabbisogni", presente in SICO, ai sensi dell'articolo 6-ter del D.lgsvo 165/2001, come introdotto dal D.lgsvo n. 75/2017, secondo le istruzioni previste dalla circolare RGS18/2018, nonché alla Presidenza Consiglio dei Ministri - Ispettorato per la Funzione Pubblica.
6. Di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente esecutiva.
7. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio consortile.

Il Presidente del Consiglio Consortile



I Consiglieri





**Pianta Organica 2019\_2021 allegato A - Delibera n° del**

| Categorie     | dotazione organica vigente di ruolo al 31/12/2018 | Descrizione                  | a tempo pieno | part-time nei limiti della capacità assunzionale | assunzioni / consorso | trasformazione a full-time 100% | progressioni orizzontali | progressione verticale | 2019     | 2020     | 2021     | cessazioni / pensioni | Nuova Dotazione Organica |
|---------------|---------------------------------------------------|------------------------------|---------------|--------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------------|------------------------|----------|----------|----------|-----------------------|--------------------------|
| A1            | 0                                                 | necrofori                    | 0             | 1                                                | 1                     |                                 |                          |                        | 1        |          |          |                       | 1                        |
| A2            | 0                                                 | necrofori                    | 0             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 0                        |
| A3            | 0                                                 | necrofori                    | 0             |                                                  |                       |                                 |                          |                        | 0        | 0        |          | 1                     | 0                        |
| A4            | 0                                                 | necrofori                    | 0             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 0                        |
| A5            | 5                                                 | necroforo                    | 5             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          | 1                     | 5                        |
| B1            | 1                                                 | collaboratore amministrativo | 1             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 1                        |
| B1            | 0                                                 | operatore amm.vo             | 0             |                                                  | 1                     |                                 |                          |                        | 1        |          |          |                       | 1                        |
| B3            | 0                                                 | operaio specializzato        | 0             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 0                        |
| B3            | 0                                                 | operatore amm.vo             | 0             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 0                        |
| B4            | 0                                                 | operatore amm.vo             | 0             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 0                        |
| B5            | 2                                                 | operatore amm.vo             | 2             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 2                        |
| C1            | 0                                                 | istruttore tecnico           | 0             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 0                        |
| C1            | 0                                                 | istruttore amministrativo    | 0             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 0                        |
| C2            | 0                                                 | istruttore amministrativo    | 0             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 0                        |
| C3            | 0                                                 | istruttore geometra          |               |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       |                          |
| C4            | 1                                                 | istruttore ragioniere        | 1             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       | 1                        |
| D1            | 0                                                 | Area Finanziaria             | 0             |                                                  |                       |                                 |                          |                        |          |          |          |                       |                          |
| <b>Totale</b> | <b>9</b>                                          |                              | <b>9</b>      | <b>1</b>                                         | <b>2</b>              | <b>0</b>                        | <b>0</b>                 | <b>0</b>               | <b>2</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>2</b>              | <b>11</b>                |

1 UNITA' - DIRETTORE TEMPO DETERMINATO CAT. D3

SP-TRA/1





**CONSORZIO CIMITERIALE**  
tra i comuni di  
**CASORIA - ARZANO - CASAVATORE**  
(Provincia di Napoli)

Il Revisore Unico Consortile

Il sottoscritto Palumbo Vincenzo revisore unico consortile, delibera di nomina n° 1 del 30.01.2018, come da atti del Consiglio Consortile;

Visti la proposta di deliberazione redatta dal Direttore Consortile avv. Francesco Leo di approvazione schema di fabbisogno del personale 2019/2021, nonché dei documenti allegati come previsto dal D.Lgs 267/2000 e smi, nonché il D.lgs 118/2011 e smi;

Visto che il Bilancio 2019/2021 è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge ed in equilibrio contabile;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzato;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 c. 1 del TUEL D.Lgs 267/2000;

Verificata

La proposta di delibera inerente la ricognizione del personale dipendente nella quale si prevede nell'anno 2019 un incremento di n° 2 unità lavorative di categoria A 3 e B 1, preso atto che nell'anno 2018 sono avvenute n° 2 cessazioni lavorative di cat. A3 e A5 si constata che la previsione di spesa corrente è in equilibrio economico finanziario in rapporto ad essa; si raccomanda, in modo particolare di rispettare tutte le procedure concorsuali previste dalla legge.

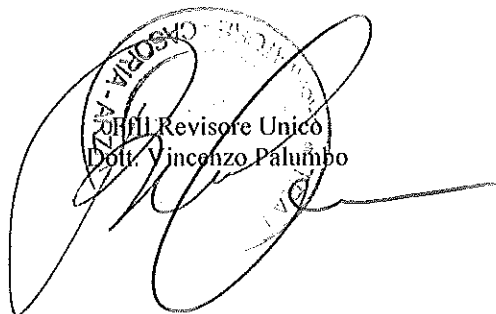
La proposta di delibera al fine dell'approvazione dello schema del programma triennale dei LL.PP. 2019/2021 comprendente l'elenco annuale 2019.

Si raccomanda per la programmazione economico-finanziaria 2019/2021 e per il rispetto degli equilibri di bilancio di parte corrente e di parte capitale, di attivare le procedure economico-giuridiche, al fine della risistemazione dei contenziosi in essere; infatti tali voci di bilancio possono appesantire la gestione di parte corrente.

A TAL FINE

Si esprime parere favorevole sulla proposta di DUP 2019\_2021 e di bilancio di previsione 2019/2021 con gli allegati di legge.

Li 25/03/2019

  
Dott. Vincenzo Palumbo

